|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTR_GUI5EPyOEK6um2kyg6eACYYnj1haXG9MxGdoujDVTj1_iFcOIaXlAhttps://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTvvDl_ebnd8odiydXufOqYKv4rCuxO9y-XeLVr3KtXGuZVxhtAHkt70Ahttps://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRQa4AbY2jZfcTg4OuX6XQLSjLpy95-BAzjbZ8pHZhl1yzi16mQ-fOr80s |  |
| LOGO2 | **MIUR USR CALABRIA****Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)****ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE****Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate****Istituto Professionale: Odontotecnico** **Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Meccanico****Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)****🕿 Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it****E-mail:** **CSIS014008@istruzione.it****Posta. Cert.:** **CSIS014008@pec.istruzione.it****Codice Fiscale 86002100781** | logo_3 |

Prot. n **0001039 *II.8***  del 14/02/2025

Ai docenti del Polo Scolastico

Agli studenti

Alle famiglie degli studenti

Allo Staff della dirigenza

Al sito web

OGGETTO: Recuperi docenti assenti agli  **INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA** del 11 e 13 febbraio c.a

Con la presente si comunica che i docenti assenti giorno 11 e 13 febbraio riceveranno i genitori solo nelle aule del piano terra lato mare, con scansione oraria come da tabelle allegate:

|  |
| --- |
| **RECUPERO INCONTRI SCUOLA FAMIGLIA** |
| **GIORNO e DATA** | **CLASSI E ORARIO** |
| Lunedì 17/02/2025SECONDO BIENNIO | CLASSI TERZE dalle ore 15,15 alle ore 16,30 |
| CLASSI QUARTE dalle ore 16,30 alle ore 17,45 |
| CLASSI QUINTE dalle ore 17,45 alle ore 19,00 |
| Giovedì 20/02/2025PRIMO BIENNIO | CLASSI PRIME dalle ore 15,15 alle ore 16,30 |
| CLASSI SECONDE dalle ore 16,30 alle ore 17,45 |
|  |

Si ricorda ai docenti di firmare il foglio di presenza posto nella reception.

In allegato:

Disposizione Aule-Docenti ( **I DOCENTI NON INSERITI NELLA PRESENTE DISPOSIZIONE, MA TENUTI AL RECUPERO, AVRANNO CURA LORO STESSI DI ISERIRE IL PROPRIO NOMINATIVO NELLE AULE 3D-5Bt-1At SUL FOGLIO DELLE DISPOSIZIONI POSTO ALLA RECEPTION**)

**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa Angela De Carlo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell’ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)