

		
	<p><b>MIUR USR CALABRIA</b>  <b>Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)</b>  <b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b>  <b>Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate</b>  <b>Istituto Professionale: Odontotecnico</b>  <b>Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Meccanica</b>  <b>Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 <u>AMANTEA</u> (CS)</b>  <b>☐ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it</b>  <b>E-mail: <a href="mailto:CSIS014008@istruzione.it">CSIS014008@istruzione.it</a></b>  <b>Posta. Cert.: <a href="mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it">CSIS014008@pec.istruzione.it</a></b>  <b>Codice Fiscale 86002100781</b></p>	

Prot. N. 0000962 I.1

Amantea, 11/02/2025.

Ai docenti;  
 Al sito Web;  
 In atti.

**OGGETTO: Richiesta disponibilità dei docenti per corsi di recupero II quadrimestre – Classi I, II, III, IV (I e II biennio). A.S. 2024/2025.**

### La Dirigente Scolastica

- Visto il PTOF d'Istituto;
- Considerata le delibera del Collegio dei Docenti;
- Tenuto conto degli alunni individuati dai Consigli di classe per l'effettuazione di corsi di recupero;
- Tenuto conto dei corsi di recupero attivabili come da delibera del Collegio dei docenti u.s.,

### RICHIESTE

ai docenti abilitati nelle discipline dei corsi di recupero attivabili, interessati a svolgerli, a far pervenire allo Staff di dirigenza, o *brevi manu* o via mail all'indirizzo [csis014008@istruzione.it](mailto:csis014008@istruzione.it), **entro e non oltre venerdì 14 Febbraio 2025**, la dichiarazione di disponibilità ad effettuare le attività di recupero, compilando il modulo allegato.

Si ricorda che il docente che svolgerà i corsi avrà cura di registrare le attività svolte e di predisporre un'approfondita relazione finale sui risultati conseguiti da ciascun alunno.

Tale relazione dovrà essere consegnata nei consigli di classe degli alunni coinvolti affinché la stessa possa essere valutata in sede di valutazione intermedia e finale degli studenti coinvolti negli interventi.

Il calendario di attivazione dei corsi dovrà essere concordato con lo staff di presidenza e verrà successivamente divulgato.

I docenti destinatari di nomina avranno cura di informare la Presidenza qualora i corsi non vengano frequentati dal numero minimo di studenti ammessi. In tale ipotesi, considerati gli oneri a carico dell'Amministrazione, come di consueto i corsi saranno sospesi.

I destinatari delle nomine, qualora pervengano più domande, saranno individuati in funzione della graduatoria di Istituto.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

**La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)