

	 <b>MIUR USR CALABRIA</b> Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) <b>ISTITUTODI ISTRUZIONE SUPERIORE</b> Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing -Meccanico Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 <b>AMANTEA</b> (CS) ☐Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it E-mail: <a href="mailto:CSIS014008@istruzione.it">CSIS014008@istruzione.it</a> Posta. Cert.: <a href="mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it">CSIS014008@pec.istruzione.it</a> CodiceFiscale 86002100781	
--	---	--

Prot. N. 0007355 VI.1.1

Amantea, 29 novembre 2024

All'Assistente Tecnico Sig. Guido Giuseppe  
 Al sito web nella sezione Amministrazione Trasparente-Contratti  
 Al sito web dell'istituto sezione dedicata PNRR  
 Agli atti

**OGGETTO:** *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)*

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42799 Titolo del Progetto: Transitiamo nel futuro digitale CUP B94D23003530006 Importo Finanziato: 60.453,94 €.

**LETTERA DI INCARICO:** Personale ATA profilo Assistente Tecnico -Area Informatica da impiegare nelle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi nell’ambito del progetto “Transitiamo nel futuro digitale” (CUP **B94D23003530006**);

L’Istituto di Istruzione Superiore di Amantea con sede in Via S. Antonio – Loc.S. Procopio - 87032 AMANTEA (CS) codice fiscale **86002100781** nella persona della Dirigente Scolastica professoressa Angela De Carlo nata a Paola (CS) il 25/08/1968 domiciliata per la sua carica di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante presso l’ Istituto di Istruzione Superiore di Amantea,

**VISTI**

- il Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto: Personale ATA profilo Assistente Tecnico -Area Informatica da impiegare nelle attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi nell’ambito del progetto “Transitiamo nel futuro digitale” (CUP **B94D23003530006**) , Prot. N. 0006851 VI.1.1 del 13 novembre 2024, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il



*personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

- l’Avviso pubblico di selezione, n. prot. Prot. N. 0006852 VI.1.1 del 13 novembre 2024;
- il verbale di selezione del Prot. N. 0007147 VI.1.1 del 22 novembre 2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. Prot. N. 0007105 VI.1.1 del 21 novembre 2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 29 novembre 2024, Prot. N. 0007339 VI.1.1;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, Prot. N. 0007354 VI.1.1 del 29 novembre 2024.

### PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso Prot. N. 0006852 VI.1.1 del 13 novembre 2024, con il quale l’Istituzione scolastica ha definito l’avvio di una selezione volta al conferimento di N 2 (due ) incarichi individuali personale ATA profilo Assistente Tecnico area informatica , l’Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di (a seguire, anche l’«**Incarico**») nell’ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*
- negli ATA profilo Assistente Tecnico area informatica interno dell’Istituto si sono resi disponibili del personale in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
- l’assistente tecnico Sig. Guido Giuseppe nato ad Amantea (CS) , il 27/08/1962, c.f GDUGPP62M27A253Z risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l’Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell’incarico individuale **Prot. N. 0007354 VI.1.1 del 29 novembre 2024**
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce all’assistente tecnico Sig. Guido Giuseppe nato ad Amantea (CS) , il 27/08/1962, c.f GDUGPP62M27A253Z l’incarico di



supporto all'attività operative strumentali per la gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi nell'ambito del progetto, Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42799 Titolo del Progetto: Transitiamo nel futuro digitale CUP B94D23003530006 Importo Finanziato: 60.453,94 €, secondo le modalità di seguito elencate.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di massimo 20 (venti) ore, a decorrere dal mese di dicembre 2024 e fino alla conclusione naturale del progetto stesso, prevista per il 30/09/2025, fatto salvo eventuali proroghe.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a 21,17 €/h (euro ventuno/17, per un massimo di ore pari a 20, per un totale omnicomprensivo pari a 3.842 € (tremilaottocento quarantadue euro, 423,4€ (Quattrocentoventitre/4), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate ;
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

AMANTEA, 29/11/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
**PROF.SSA ANGELA DE CARLO**

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**L'INCARICATO**  
per accettazione



*Angela De Carlo*