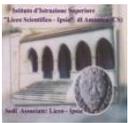


		
	<b>MIUR USR CALABRIA</b> <b>Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)</b> <b>ISTITUTODI ISTRUZIONE SUPERIORE</b> <b>Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate</b> <b>Istituto Professionale: Odontotecnico</b> <b>Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Nautico-Meccanico</b> <b>Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)</b> <b>☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it</b> <b>E-mail: <a href="mailto:CSIS014008@istruzione.it">CSIS014008@istruzione.it</a></b> <b>Posta. Cert.:<a href="mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it">CSIS014008@pec.istruzione.it</a></b> <b>CodiceFiscale 86002100781</b>	

Prot. N. 0007105 VI.1.1

Amantea, 21 Novembre 2024

Al sito web nella sezione Amministrazione Trasparente-Commissione Giudicatrice  
 Al sito web dell'istituto sezione dedicata PNRR  
 Ai componenti della commissione  
 Agli atti

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”.

#### Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Codice Progetto: **M4C1I2.1-2023-1222-P-42799** Titolo del Progetto: **Transitiamo nel futuro digitale** CUP **B94D23003530006** Importo Finanziato: **60.453,94 €**

**Decreto di nomina della Commissione di valutazione per il conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto** :DUE incarichi individuali del Personale ATA profilo Assistente Tecnico -Area Informatica Bando del Prot. N. 0006852 VI.1.1 del 13 Novembre 2024

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente *«Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»*;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il *«Codice in materia di protezione dei dati personali»*;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di Investimento 2.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata *«Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico»*;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto *«Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»*;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la necessità, nell'ambito del Progetto "Transitiamo nel futuro digitale" CUP: B94D23003530006, di impiegare tra il personale ATA interno, inquadrato con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e avente la titolarità presso l'IIS di Amantea, n.2 figure per il ruolo di ASSISTENTE TECNICO, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per la realizzazione delle varie attività formative previste dal progetto. Ciascun incarico avrà una durata temporale pari a massimo n.20 ore, per un numero di ore complessivo massimo pari a 40, da svolgersi dalla data della nomina e non oltre il 30.09.2025, salvo eventuali proroghe stabilite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

**VISTO** il Decreto Prot. N. 0006851 VI.1.1 del 13 novembre 2024 per l'avvio per il conferimento di n.2 incarichi individuali per il ruolo di assistente tecnico per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto relativo AL D.M.66/2023: Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-42799 Titolo del Progetto: Transitiamo nel futuro digitale CUP B94D23003530006 Importo Finanziato: 60.453,94 €

**VISTO** l'Avviso di selezione Prot. N. 0006852 VI.1.1, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 13 Novembre 2024;

**VISTO** in particolare, l'art. 7, comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale *«Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 21 novembre 2024 »*;

**CONSIDERATO** che alla data del 21 novembre 2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute n.7 (sette) candidature da parte del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 4 dell'Avviso, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come sopra delineate;

**CONSIDERATO** che la Commissione deve garantire nel suo complesso il possesso delle conoscenze tecniche occorrenti al fine di svolgere l'incarico;

**RITENUTO** altresì, di dover nominare come componenti della suddetta Commissione, la scrivente come Presidente, il Dott. A. Calabria (Componente) e la Dott.ssa M. Bazzarelli (Componente-Segretario) anche in qualità di segretario verbalizzante, i quali possiedono i necessari requisiti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

## **DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

### **Art. 1**

#### **(Costituzione della Commissione)**

1. È nominata, ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso di selezione, Prot. N. 0006852 *VI.1.1* del 13 Novembre 2024, la Commissione ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pervenute. La Commissione è costituita come segue:

<b>Presidente</b>	De Carlo Angela
<b>Componente</b>	Calabria Antonio
<b>Componente</b>	Bazzarelli Mariolina

2. Le funzioni di Segretario della Commissione sono svolte da uno dei componenti della Commissione, .

3. I lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.

4. Sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.

### **Articolo 2**

#### **(Modalità di funzionamento)**

1. La Commissione di cui all'articolo 1 del presente Decreto esamina le domande di partecipazione utilmente pervenute e i relativi *curricula*, conformemente alle previsioni di cui all'Avviso in premessa.

2. All'esito della seduta per la valutazione delle candidature, la Commissione istituita con il presente Decreto redigerà apposito verbale con relativa graduatoria.

3. Il presente Decreto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente della Istituzione scolastica, nonché sulla sezione PNRR del sito istituzionale, al seguente link

<https://www.iispoloamantea.edu.it/tipologia-documento/pnrr/> , ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La succitata Commissione è convocata per le ore 09.30 del giorno 22 novembre 2024.

**La Dirigente Scolastica**  
Prof. ssa Angela De Carlo

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa