



MIUR USR CALABRIA

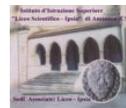
Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate

Istituto Professionale: Odontotecnico

Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing –Meccanico



Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 **AMANTEA** (CS)

☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it

E-mail: CSIS014008@istruzione.it

Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it

Codice Fiscale 86002100781

Prot. n. 0004768 I.1 del 21 agosto 2024

Al Personale dell'I.I.S. S. di Amantea (CS)
Al DSGA .
SEDE

Oggetto: Comunicazioni avvio a.s. 2024-25.



In riferimento a quanto all'oggetto emarginato, si porta a conoscenza dei destinatari in indirizzo quanto segue.

Si ricorda che sono tenuti a presentarsi, in data 02 Settembre 2024 dalle ore 8.30 alle ore 10.30 presso gli uffici di segreteria di questa istituzione scolastica siti in Via S. Antonio in Amantea, per perfezionare il proprio rapporto di lavoro:

- 1) Il personale A.T.A. assegnato a seguito delle operazioni concernenti le operazioni di mobilità dell'a. s. 2024-25;
- 2) I docenti con contratto a tempo indeterminato neo immessi in ruolo;
- 3) I docenti che a seguito delle operazioni concernenti la mobilità ordinaria per l'a. s. 2024-25 sono stati trasferiti presso questa istituzione scolastica;
- 4) I docenti e il personale A.T.A. che nell'anno scolastico 2024-25 hanno ottenuto provvedimento di assegnazione o utilizzazione presso questa istituzione scolastica;
- 5) I docenti con contratto a tempo indeterminato che fino al 31 agosto 2024, hanno fruito di particolari congedi o aspettative previste dal C.C.N.L. Comparto Scuola o da altre norme (aspettativa per motivi di famiglia, di studio e di ricerca; congedo biennale per assistenza all'handicap; aspettativa per mandato parlamentare ecc.);
- 6) I docenti assunti con contratto a tempo determinato che durante l'anno scolastico 2024-25 saranno in servizio presso l'I.I.S.S. di Amantea (Cs).

La Dirigente Scolastica incontrerà il personale per come di seguito indicato:

1. giorno 03 settembre 2024:

Dopo il Collegio dei Docenti riunione in presenza con: Staff organizzativo allargato, F.S., Coordinatori di Dipartimento, Coordinatori di Classe, Tutor e Orientatore DM 63, Animatore Digitale.

La riunione del primo Collegio dei docenti è fissata in data 02 Settembre 2024, in modalità mista, in presenza e su piattaforma Microsoft in applicazione Teams, **dalle ore 10.30 alle ore 12.30** con i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Insediamento Organo Collegiale e designazione segretario verbalizzante;
- 2) Saluto del Dirigente Scolastico, comunicazioni e indicazioni operative per l'avvio dell'a.s., con indicazione dei criteri per la designazione dei collaboratori del Dirigente e delle figure previste dall'Organigramma e funzionigramma d'Istituto;
- 3) Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per l'Aggiornamento e la Revisione del P.T.O.F. d'Istituto e indicazioni per il Piano annuale di Miglioramento desumibile dal RAV (L. 107/2015 art.1 comma 14);
- 4) Preordinazione dell'Organigramma e funzionigramma d'Istituto (FF.SS. individuazione aree, Nucleo Interno per l'Autovalutazione, G.L.I., Animatore Digitale, Responsabile Cyberbullismo, Responsabile Sostenibilità, Responsabile orientamento e formazione (personale e studenti) etc.. articolazione Dipartimenti e previsione Commissioni di lavoro);
- 5) Indicazioni dei criteri per eventuali modalità di didattica mista e a distanza – Piano della Didattica Digitale integrato;
- 6) Suddivisione anno scolastico;
- 7) Criteri di valutazione- Indicazioni operative;
- 8) Adattamento calendario scolastico;
- 9) Proposte per la formazione delle classi, per l'assegnazione dei docenti alle classi e per la formulazione dell'orario delle lezioni;
- 10) Programmazioni disciplinari con l'allineamento degli obiettivi di apprendimento per il consolidamento e/o di recupero. Adempimenti dei docenti;
- 11) Criteri generali per la valutazione periodica e finale (griglie di valutazione) e deroghe alle assenze per la validità dell'a. s.;
- 12) Proposta per le Attività di orientamento in entrata;
- 13) Individuazioni attività progettuali P.T.O.F. curricolari, di potenziamento ed extracurricolari;
- 14) Calendario attività settembre;
- 15) Adeguamento "Regolamento tipo ministeriale" di funzionamento degli OO.CC. (come da delibera del Consiglio di Istituto del 27 aprile 2022);
- 16) Linee guida per la revisione del Piano Triennale di Formazione del personale;
- 17) Linee guida per la Formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro Legge 81/08 e DLgs n° 151/11;
- 18) Progetti PNRR , PON, FERS e FES, POR, etc...
- 19) Delibera per l'accreditamento dell'Istituzione Scolastica quale sede di svolgimento delle attività di tirocinio, ai sensi dell'art. 12, D.M. 249/2010 e del D.M. 93/2012, A.S. 2024/2025.
- 20) Aggiornamento Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità annualità 2024/2025;
- 21) Parere eventuale razionalizzazione rete scolastica as 2025/26
- 22) Affissione all'Albo Codice disciplinare a.s. 2024/2025;
- 23) Richiesta nuovo indirizzo di studi "Informatica e telecomunicazioni" - articolazione "informatica"

- 24) Delibera di adesione al progetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

Delibera e approvazione verbale seduta.

Si ricorda che come da delibera del Consiglio di Istituto le attività si svolgeranno in modalità mista , coloro i quali hanno problematiche legate alla connessione dovranno seguire il collegio in presenza che si svolgerà ,comunque, nella sede di rito.

Sono tenuti a seguire le attività collegiali in presenza coloro i quali sono stati indicati nella presente circolare alla presa di servizio.

Si ricorda alle SS.LL che dovranno curare ogni aspetto dell' attività , tenuto conto delle norme sulla privacy.

**La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela De Carlo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)