Prot. n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Al Dirigente Scolastico

Al DSGA

IIS POLO SCOLASTICO

AMANTEA

Oggetto: rendicontazione personale A.T.A. A S. 2023/2024

Il/la sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personale ATA in servizio presso codesta ISTITUZIONE SCOLASTICA

**dichiara**

* Di avere avuto nel corrente anno scolastico i seguenti incarichi: - Progetto come da protocollo

1. ;
2. ;
3. ;

* Di avere avuto nel corrente anno scolastico il seguente incarico Specifico

1. ;

In fede dichiara di aver svolto le attività previste cosi come da incarico conferito, Inoltre dichiara di aver svolto autorizzato dall’amministrazione n° ore \_\_\_\_\_\_\_\_ di straordinario, anche utili e validi per lo svolgimento dei suddetti incarichi.

Si richiede:

* il pagamento di n° ore \_\_\_\_\_\_\_ (massimo previsto 20 AA-AT/30 CS ore così per come previsto da trattativa integrativa di istituto, parte V, titolo XIII.);
* le restanti ore n°\_\_\_\_\_\_ chiede che vengano riconosciute con riposo compensativo.

Tanto per la liquidazione delle competenze

Amantea, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il DSGA

Dott. *Antonio* CALABRIA

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa *Angela* DE CARLO