



	<p>MIM USR CALABRIA Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTODI ISTRUZIONE SUPERIORE Licei : Scientifico – Scienze Applicate - Scienze Umane Istituto Professionale: Odontotecnico – G.A.E. Istituto Tecnico: Chimica, M. e B. – Amm. Fin. Marketing – Elettronico – Nautico - Meccanico Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 <u>AMANTEA</u> (CS) Centralino: 098241969 Sito: www.iispoloamantea.edu.it E-mail: CSIS014008@istruzione.it Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it Codice Fiscale: 86002100781</p>	
--	---	--

- All'albo/sito web sezione dedicata PON
 - Al D.S.G.A.
- All'Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso
 - Al Personale Docente interno
 - Agli atti della scuola - sede

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI DOCENTE TUTOR D'AULA E DOCENTE ACCOMPAGNATORE PREVISTI DAL PROGETTO PON PCTO ALL'ESTERO PER LE ATTIVITÀ CHE SI SVOLGERANNO A BUDAPEST.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

Titolo progetto	Codice progetto	CUP
Bridge to the Future	10.6.6B-FSEPON-CL-2024-32	B94D24000540007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- ✓ **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- ✓ **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- ✓ **VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- ✓ **VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- ✓ **VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alleregioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- ✓ **VISTO** il D.LGS. N. 165/2001, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- ✓ **VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- ✓ **VISTO** l’art. 31 del d. lgs. n. 50/2016 e tenuto conto dell’art 48 D.L. numero 77 del 31 maggio 2021 in coerenza con “Attuazione delle direttive 2014/23UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- ✓ **VISTO** il D.I.n.129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche”;
- ✓ **PRESO ATTO** della nota di autorizzazione del Ministero dell’Istruzione e del Merito, Prot. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024, che assegna l’importo complessivo di €. 79.996,00 ripartito in € 58.468,00 per il progetto 10.6.6B-FSEPON-CL-2024-32 e € 21.528,00 per il progetto 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-200
- ✓ **VISTO** il Decreto di assunzione a Bilancio E.F. 2024 - Prot. n. 0002341 IV.1.1. del 11/04/2004

DETERMINA

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

Il presente avviso di selezione interna comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, è rivolto all’individuazione di **n. 2 docenti tutor d’aula** e **n. 2 docenti accompagnatori** per le **attività di PCTO a Budapest**.

Le attività si svolgeranno a Budapest per un periodo di due settimane (14 giorni) nel mese di settembre 2024.

Il docente tutor avrà l’obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- accompagnare il gruppo di n. 15 studenti affidatogli dal momento della partenza al momento del rientro ad Amantea;
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività di PCTO;
- favorire l’inserimento degli studenti nelle realtà aziendali;
- compilare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma dei fondi strutturali in tutto l’arco di durata del progetto;
- compilare i questionari per la valutazione e ogni altro documento richiesto dall’Istituto, dal MIM o dalla piattaforma GPU;

- predisporre, insieme ai tutor delle aziende in cui svolgeranno le attività di PCTO, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze da conseguire, strategie metodologiche, attività e contenuti. Il progetto dovrà essere coerente agli obiettivi dell'azione di riferimento e del P.T.O.F. dell'Istituzione scolastica;
- registrare la propria presenza e quella dei corsisti su appositi registri e in piattaforma GPU;
- sostenere tutti i processi di valutazione degli apprendimenti in ottica formativa in interazione continua con i tutor delle varie aziende e con i consigli di classe;
- redigere la documentazione necessaria;
- affiancare i partecipanti nell'attuazione del percorso;
- mantenere i contatti con il Dirigente scolastico o suoi collaboratori e con la Segreteria, supportandola per l'inserimento dei dati che dovesse richiedere.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- i) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione del curriculum vitae sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI DEGLI ASPIRANTI PER FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE				
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	DESCRIZIONE	PUNTI	Punti Dichiarati	Punteggio a cura della commissione
	Laurea specifica coerente con le attività di cui al bando di selezione. Titolo di accesso	12		
	Altra laurea diversa dal titolo di accesso	6		
	Dottorato di ricerca	4		
	Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese	8		
	Master e/o corsi di perfezionamento post-laurea annuali coerenti con le attività di cui al bando di selezione (Max 3)	p.2 per ogni titolo (max 6)		
	Certificazioni Informatiche (ICDL, EIPASS, IDCert o equivalenti)	Punti 2 per ogni cert. (max 4)		
	Certificazioni di Lingua Inglese	liv. A2 - 2 punti liv. B1 - 3 punti liv. B2 - 4 punti liv. C1 - 5 punti liv. C2 - 6 punti		
	TOTALE	Punti 44		
TITOLI DI SERVIZIO	DESCRIZIONE	PUNTI	Punti Dichiarati	Punteggio a cura della commissione
	Funzioni di coordinamento e di supporto al Dirigente Scolastico (ultimo triennio incluso l'anno in corso)	- Coll. del DS p. 5 per ogni inc. - Coord. di class. p. 3 per ogni inc - F.S. p. 3 per ogni inc.		
	Incarichi di tutor PCTO	p. 3 per ogni inc. (max 12)		
	Servizio di ruolo prestato in qualità di docente (max 10)	p.1 per ogni anno (max 10)		
	Servizio prestato in qualità di docente presso l'IIS di Amantea (max 5)	p.1 per ogni anno (max 5)		
	Partecipazione a progetti PON, Erasmus, Erasmus+	p.3 per ogni part. (max 12)		
	TOTALE	Punti 54		
PUNTEGGIO MAX: 100		Totale:		

Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico

attraverso valutazione delle domande pervenute da parte del personale interno all'Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.

La graduatoria sarà unica, ai primi due candidati in graduatoria verrà attribuito l'incarico di **docente tutor d'aula**, ai candidati in terza e quarta posizione utile sarà attribuito l'incarico di **docente accompagnatore**. È prevista la possibilità che i docenti si alternino nei ruoli di tutor d'aula e accompagnatore durante il periodo di soggiorno a Budapest.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà, a partire dal momento della nomina fino al completamento di tutte le attività e comunque non oltre il 30 settembre 2024. Le attività previste si svolgeranno in parte in sede e in parte a Budapest. Il periodo di soggiorno a Budapest è previsto nel mese di settembre 2024 e avrà durata di 14 giorni.

Articolo 5 - Compensi

- Per il **docente tutor d'aula** il compenso orario è stabilito in € 30,00 lordo Stato, per max 60 ore di tutoraggio, pari ad un compenso lordo stato max di € 1800,00. Tale compenso comprende anche l'attività di progettazione, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica (ex ante, in itinere, ex post) e la valutazione del lavoro svolto. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. La liquidazione del compenso avverrà dopo la presentazione di tutti i documenti previsti e la verifica del registro firma.
- Al **docente accompagnatore** saranno riconosciuti: gratuità viaggio + vitto + alloggio. Non è previsto compenso.

È prevista la possibilità che i docenti si alternino nei ruoli di tutor d'aula (30 ore) e accompagnatore (30 ore) durante il periodo di soggiorno a Budapest.

Articolo 6 – Scadenza e modalità di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, utilizzando esclusivamente il modello allegato, al presente avviso, tramite mail all'indirizzo istituzionale csis014008@istruzione.it oppure csis014008@pec.istruzione.it con oggetto: "**Candidatura per ruolo di Tutor/ accompagnatore PON - PCTO a Budapest**" entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 22/05/2024.

Alla domanda di partecipazione vanno allegati CV formato europeo sottoscritto e copia di un documento di identità valido (*non richiesto se la domanda è sottoscritta con firma digitale*).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione da compilare, allegata alla presente (allegato A), che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- *curriculum vitae* del candidato, attestante i titoli e le esperienze professionali valutabili, contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Trattamento dei dati personali

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. Si informano i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

- i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
- il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi dell'autorità giudiziaria nell'ambito di eventuali procedimenti;
- i diritti degli interessati sono quelli previsti dall'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

Art. 8 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato all'albo, ad Amministrazione Trasparente dell'IIS Polo Scolastico di Amantea e nella sezione progetti PON del sito istituzionale.

Allegati:

- Allegato A - Schema di istanza di partecipazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela De Carlo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)